|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к распоряжению  Министерства просвещения  и воспитания  Ульяновской области  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении региональной олимпиады профессионального мастерства «ПрофиСтарт» обучающихся по специальностям/профессиям среднего профессионального образования в 2022 – 2023 учебном году**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о проведении региональной олимпиады профессионального мастерства «ПрофиСтарт» (далее - Олимпиада) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Олимпиады, критерии отбора конкурсных работ, состав участников, организационного комитета, рабочей группы разработчиков конкурсных заданий, жюри, апелляционной комиссии, награждения победителей и призёров Олимпиады.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с планом социально значимых мероприятий Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.3. Региональная олимпиада профессионального мастерства «ПрофиСтарт» - это соревнования для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образованиями.

1.4. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетенции и повышения интереса к избранной профессии и специальности.

1.5. Проведение Олимпиады направлено на решение следующих задач:

* выявление талантливых студентов, имеющих глубокие знания, умения и навыки в избранной профессиональной сфере;
* стимулирование творческого роста, активности и профессиональной мобильности талантливых студентов;
* проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности;
* повышение престижа профессий/специальностей и выявление необходимости обновления образовательных программ среднего профессионального образования;
* повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

1.6. Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

1.7. Организатором Олимпиады является Департамент профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области. Оператором – структурное подразделение областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» Центр опережающей профессиональной подготовки (далее – Центр опережающей профессиональной подготовки).

1.8. Конкурс проводится по профильным направлениям. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования согласно приказу Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 (с изменениями и дополнениями) (далее – УГС СПО).

1.9. Профильное направление Олимпиады включает одну или несколько специальностей среднего профессионального образования.

1.10. Олимпиада по каждому профильному направлению проводится в несколько этапов:

I этап – отборочный этап.

Данный этап организуется представителями профессиональных образовательных организаций совместно с Оператором в период с 24.10.2022 по 03.11.2022 года по предварительно согласованному графику.

За 10 дней до начала данного этапа участники регистрируются на цифровой платформе Центра опережающей профессиональной подготовки.

Отборочный этап проводится в очном формате.

Участники выполняют теоретическое конкурсное задание по выбранным профессиям и специальностям.

7 ноября на сайте структурного подразделения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» Центр опережающей профессиональной подготовки публикуются результаты отборочного этапа и проходные баллы. Ранжирование по проходным баллам будет представлено для каждой профессиональной образовательной организации в отдельности. Студенты, набравшие наибольшее количество баллов, приглашаются на заключительный (региональный) этап. Количество студентов от каждой профессиональной образовательной организации рассчитывается с учетом общего количество участников по каждому профильному направлению от 5 до 16 человек.

II этап – заключительный (региональный) этап.

Региональный этап Олимпиады проводится в соответствии с графиком, утверждённым Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области в период с 14.11.2022 по 25.11.2022, на базе профессиональных образовательных организаций Ульяновской области и Центра опережающей профессиональной подготовки.

Участники очно выполняют практическое конкурсное задание по профильным направлениям.

1.11. По итогам Конкурса определяются победители и призёры по каждой профессии и специальности.

1.12. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.13. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

**2. Содержание конкурсных заданий**

2.1. Конкурсные задания направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады (далее - участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

2.2. Содержание и уровень сложности комплексного конкурсного задания соответствует федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, входящих в укрупнённую группу специальностей, и учитывает основные положения профессиональных стандартов и требования работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

Комплексное конкурсное задание состоит из теоретической и практической части.

Максимальное количество баллов за выполнение комплексного Конкурсного задания – 100 баллов.

2.3. Задание теоретическое части включает в себя тестовые задания.

Теоретические вопросы формируются по двум разделам (инвариантный и вариативный) и объединяются в тест.

Инвариантный раздел теста содержит задания по тематическим направлениям, которые являются общими для специальностей укрупненной группы области знаний в соответствии с ФГОС СПО:

- Информационные технологии в профессиональной деятельности;

- Оборудование, материалы, инструменты;

- Системы качества, стандартизации и сертификации;

- Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды;

- Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Вариативный раздел формируются на основе оценочных средств независимой оценки квалификации с использованием таблицы соответствия профессиональных стандартов, уровней квалификаций с компетенциями Ворлдскиллс и наименованиями профессий и специальностей на 2022 год.

Общее количество тестовых заданий – 100.

Время на выполнение задания – 100 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение теста - 30 баллов.

2.4. Задание практической части включает в себя практические задачи (защита портфолио, перевод профессионального текста, решение и/или выполнение профессиональных заданий).

2.4.1. Защита портфолио

Данное задание направлено на решение следующей задачи:

- отслеживание индивидуальных достижений студента. динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств.

Структура портфолио

1) Информация об участнике:

- ФИО, фото (портрет);

- дата рождения;

- контактные данные (телефон, электронная почта);

- характеристика участника;

- портфолио результатов (успеваемость, дополнительное образование

- портфолио достижений (участие в мероприятиях, сведения о публикациях

2) Грамоты, дипломы, свидетельства (сканы).

3) Отзывы, характеристики от работодателей (при наличии).

Время на защиту портфолио одному студенту – 5 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 10 баллов.

2.4.2. Перевод профессионального текста (сообщения)

Данное задание направлено на оценку уровня сформированности:

умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;

умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание содержит две задачи:

1) перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику (возможен вариант аудирования) с иностранного языка на русский при помощи словаря – оценивается в 5 баллов;

Критерии: качество письменной речи, грамотность.

2) ответы на вопросы по тексту, аудирование, выполнение действия – оценивается в 5 баллов.

Критерии: глубина понимания текста, независимость выполнения задания.

Общее время на выполнение задания – 45 минут.

2.4.3. Задание по решение и/или выполнение профессиональных заданий.

Решение и/или выполнение профессиональных заданий состоит из двух частей: инвариантной и вариативной. Задания формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО.

Оценивание профессиональных заданий каждой части – по 25 баллов (20 баллов – соответствие требований, 5 баллов – оригинальность, нестандартный подход).

Максимальное количество баллов за выполнение заданий – 50 баллов.

Время на выполнение заданий – от 3 до 5 академических часов.

А. Инвариантная часть задания направлена на демонстрацию умений и практического опыта профессиональной деятельности, характерных для всех специальностей укрупненной группы.

Инвариантная часть может содержать следующие задания:

- использование прикладных компьютерных программ;

- работа с технической документацией: использовать, разрабатывать, оформлять;

- определение технологии, методов и способов выполнения работы/оказания услуги;

- выбор технологического оборудования, материалов, инструментов для выполнения работы/оказания услуги;

- использование нормативной и справочной литературы, применение документации систем качества.

Содержит от 1 до 2 задач и единые критерии оценивания для УГС.

Б. Вариативная часть профессионального задания охватывает область умений и практического опыта, являющихся специфическими для конкретной специальности УГС.

Задания вариативной части включают:

- специфические виды профессиональной деятельности;

- специфические объекты профессиональной деятельности;

- специфические производственные площадки.

Содержит от 1 до 2 задач и критерии оценивания для специальности УГС.

**3. Порядок организации и проведения Олимпиады**

3.1. Для проведения Олимпиады создаются: организационный комитет (далее – оргкомитет), рабочая группа разработчиков профессиональных конкурсных заданий, жюри, апелляционная комиссия.

3.2. Руководство Олимпиадой осуществляет оргкомитет, в состав которого входят представители Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» - Центр опережающей профессиональной подготовки, профессиональных образовательных организаций Ульяновской области.

Оргкомитет Олимпиады:

-обеспечивает организацию и проведение Олимпиады по каждому профильному направлению;

-формирует составы рабочих групп по каждому профильному направлению, утверждает кандидатуры Председателей жюри, состав апелляционной комиссии;

-обеспечивает организацию и согласованность действий по подготовке и проведению Олимпиады, доводит до сведения участников регламент проведения Олимпиады;

-совместно с рабочими группами разрабатывает формат состязаний отборочного и заключительного (регионального) этапов, по каждому профильному направлению;

- определяет участников, допущенных к участию в отборочном этапе Олимпиады;

-осуществляет информационную поддержку Олимпиады по каждому профильному направлению в рамках интернет-портала;

3.3. Рабочая группа разработчиков конкурсных заданий (далее – Рабочая группа) формируется по каждому профильному направлению из числа педагогических работников профессиональных образовательных организаций, реализующих программы специалистов среднего звена.

Рабочие группы:

-разрабатывают тематику олимпиадных состязаний по соответствующему (-им) по каждому профильному направлению с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов, а также рекомендаций работодателей и их объединений;

-разрабатывают конкурсные задания и формируют критерии оценивания результатов их выполнения по соответствующему(-им) по каждому профильному направлению;

-осуществляют иные функции, необходимые для реализации Олимпиады.

3.4. В состав жюри входят руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций Ульяновской области.

На жюри возлагается:

-осуществлять проверку и оценивание конкурсных заданий участников по соответствующему(-им) по каждому профильному направлению;

-совместно с оргкомитетом определяют участников, допущенных к участию в заключительном (региональном) этапе Олимпиады, а также победителей и призеров Олимпиады по соответствующему(-им) по каждому профильному направлению на основе критериев, разработанных соответствующими рабочими группами;

- осуществляют иные функции, необходимые для реализации олимпиады.

3.5. В состав апелляционной комиссии входят представители оргкомитета и рабочих групп.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников конкурса о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий.

* 1. Составы оргкомитета, рабочих групп, аппеляционной комиссии и жюри утверждаются распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.
  2. Олимпиада профессионального мастерства проводится в соответствии с Положением.
  3. В целях обеспечения качества Олимпиады оргкомитет должен не позднее, чем за две недели до начала проведения Олимпиады провести мероприятия, разъясняющие участникам порядок и отдельные вопросы проведения Олимпиады.
  4. Содержание примерных конкурсных заданий доводятся до сведения участников не менее чем за 2 недели до начала Олимпиады. За один день до начала Конкурса в задания вносятся 30% изменений, доказательство которых оформляется документально и утверждаются Председателем жюри.
  5. Количество участников по каждому профильному направлению определяется оргкомитетом Конкурса (от пяти до шестнадцати человек).
  6. Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью для выполнения конкурсных заданий могут пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями. Для обеспечения доступности участия в Олимпиаде обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью оргкомитет по предварительному заявлению со стороны участника предусматривают (обеспечивают) во время проведения заключительного (регионального) этапа специальные материально-технические условия, в случае, если это не создает помех другим участникам, не противоречит формату выполнения конкурсных заданий и может быть реализовано в рамках имеющейся материально-технической базы в месте проведения состязаний. Во время выполнения заданий заключительного (регионального) этапа Олимпиады возможно (допускается) присутствие ассистента из числа членов оргкомитета или привлеченных лиц, оказывающего участнику техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей. Ассистент не имеет права консультировать участника по содержанию заданий и давать подсказки по их выполнению.

1. **Участники Олимпиады и порядок участия**

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты выпускных курсов профессиональных образовательных организаций Ульяновской области, имеющие российское гражданство, обучающиеся в образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки рабочих/служащих.

4.2. Для участия в Олимпиаде каждый участник должен однократно пройти регистрацию на цифровой платформе Центра опережающей профессиональной подготовки. Участник, заполняющий регистрационную форму, несет ответственность за достоверность персональных регистрационных данных. При заполнении регистрационной формы участник должен ознакомиться с положением, а также политикой обработки данных. Фактом регистрации участник подтверждает, что ознакомлен с указанными документами.

4.3. Участники Олимпиады обязаны представить актуальную справку, подтверждающую статус студента, обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования. Справка предоставляется в электронной форме посредством загрузки файла в личном кабинете участника на цифровой платформе Центра опережающей профессиональной подготовки. Оргкомитет имеют право дополнительно запрашивать от участников официальные документы (об образовании, месте учебы и т.д.), подтверждающие, что лицо, прошедшее предварительную регистрацию, имеет право принимать участие в Олимпиаде.

4.4. В случае если участник указал недостоверную информацию о себе и/или нарушил установленные оргкомитетом правила участия в Олимпиаде, такой участник может быть отстранён от дальнейшего участия в Олимпиаде и/или результаты такого участника могут быть аннулированы, в том числе и после подведения итогов олимпиады. Решение об аннулировании принимается оргкомитетом.

4.5. Уведомление участников Олимпиады о новостях, организационных изменениях, результатах и другой информации, касающейся Олимпиады, осуществляется посредством одного из следующих каналов:

- размещения данных на интернет-портале в открытом доступе;

- направления на адрес электронной почты, указанный участником при регистрации на Олимпиаду.

4.6. Задания Олимпиады выполняются участниками самостоятельно. Предоставление участниками одинаковых по содержанию работ, выявление фактов решения заданий за участника Олимпиады третьими лицами является основанием для дисквалификации участников и (или) аннулирования работ таких участников.

4.7. Отборочный этап Олимпиады проводится в очном формате через цифровую платформу Оператора, результаты размещаются на официальном сайте структурного подразделения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» Центра опережающей профессиональной подготовки. Апелляция на результаты участников отборочного этапа Олимпиады не предусмотрена. При этом каждый участник отборочного этапа через личный кабинет участника имеет право направить обращение организатору по вопросам проведения отборочного этапа, на которое представители оргкомитета, рабочей группы, либо жюри направления дают краткий ответ в формате «принято/отклонено».

4.8. Участники отборочного этапа Олимпиады, получающие приглашение на заключительный (региональный) этап, определяются по каждой профессиональной образовательной организации каждого профильного направления. Минимальный балл и иные критерии для прохождения на заключительный (региональный) этап определяются соответствующими рабочими группами на основании рейтинговой таблицы, сформированной в соответствии с баллами, полученными участниками за выполнение конкурсных заданий отборочного этапа.

4.9. Участники заключительного (регионального) этапа Олимпиады обязаны представить в оргкомитет следующие документы:

- ксерокопию паспорта;

- ксерокопию ИНН;

- ксерокопию СНИЛС;

- реквизиты для перевода средств: выписка из банка

- согласие на обработку персональных данных;

-согласие на распространение (предоставление, доступ) неограниченному кругу лиц с обязательным перечнем персональных данных разрешаемых субъектом персональных данных к распространению (предоставлению, доступу) неограниченному кругу лиц (публикация информации об участниках, ставших победителями и призерами Олимпиады, на интернет-портале, на сайтах организаторов и соорганизаторов, в средствах массовой информации, социальных сетях.

**5. Оценивание результатов выполнение заданий,**

**определение результатов Конкурса, награждение**

5.1. Баллы, полученные участниками за выполнение конкурсных заданий заключительного (регионального) этапа, размещаются на официальном сайте структурного подразделения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский многопрофильный техникум» Центра опережающей профессиональной подготовки. В случае несогласия с баллами участник вправе подать апелляцию на результаты заключительного (регионального) этапа Олимпиады не позднее дня следующего за днем публикации результатов Олимпиады.

5.2. Жюри совместно с рабочими группами и оргкомитетом определяет победителей и призеров Олимпиады.

5.3. Победитель и призёры Конкурса определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. Победители и призёры определяются по каждой специальности /профессии.

5.4. Результаты ранжируются по убыванию баллов, после чего из ранжированного перечня выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, - первый, второй и третий результат.

5.5. Участник, имеющий первый результат, является победителем Конкурса. Победителю присуждается первое место.

Участники, имеющие второй и третий результат, являются призёрами Конкурса. Призёру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат - третье место.

По каждой специальности/профессии присуждается одно первое место, одно второе место и одно третье место.

В случае, если у участников одинаковое количество баллов, победителем становится участник набравший большее количество баллов по вариативной (профессиональной) части задания. В случае, если по профессиональной части задания набрано одинаковое количество баллов, ранжирование устанавливается членами жюри путем голосования. При равном количестве голосов решение принимает председатель жюри.

5.6. Победители и призёры Конкурса поощряются единовременной денежной выплатой и Грамотой Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

5.7. Педагогические работники, подготовившие победителей и призеров, награждаются Грамотами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

5.8. Итоги Олимпиады утверждаются распоряжением Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_